



Søknad om helse- og omsorgstjenester

Opplysninger om søker:

Løpenummer:

Navn:

Fødselsnummer:

_____ - _____

Adresse:

Telefonnummer:

Postnummer:

Poststed:

Sivilstatus:

Navn på fastlege:

Siste time hos fastlege:

Ektefelle/samboer

Navn på ektefelle/samboer:

Fødselsdato:

Antall personer i husstanden:

Telefonnummer:

Antall barn under 18 år som du har forsørgeransvar for:

Barnet navn:

Barnets alder:

Nærmeste pårørende:

Skal pårørende ha kopi av post, kryss av ☐

Navn:

Fødselsdato:

Adresse:

Telefon privat:

Postnummer:

Poststed:

Relasjon til søker:

Verge / fullmektig

Skal verge/fullmektig ha kopi av post, kryss av ☐

Du har verge ☐

Du har fullmektig ☐

Type fullmakt:

Navn:

Telefonnummer:

Fødselsdato:

Innhenting og registrering av opplysninger

Kommunen trenger opplysningene for å kunne gi deg best mulig hjelp og behandling. Noen av opplysningene som kommunen ber om er lovpålagte, og blir registrert i et sentralt register, kalt IPLOS. Registeret er utviklet av Helsedirektoratet, og består av systematisk og nødvendig informasjon om den enkeltes situasjon og helsetilstand. Innhentede opplysninger er anonymisert og brukes til statistikk. Statistikken benyttes av kommunen og statlige myndigheter til styring og planlegging av tjenestetilbud. Du kan reservere deg mot innsending av diagnoser til IPLOS-registeret.

Ved å signere søknadskjema samtykker du til at Nordreisa kommunen ved helse- og omsorgstjenesten kan hente inn nødvendige opplysninger om din sak, og inntektsopplysninger fra Skatteetaten for de tjenester det kan kreves egenandel for. Samtykket kan trekkes tilbake - ta da kontakt med saksbehandler i helse og omsorg.

Dersom du ønsker å reservere deg mot informasjonsinnhenting hos enkelte etater/tjenester, vennligst list opp aktuelle tjenester:

Beskriv din situasjon, utfordringer og bistandsbehov.

Eventuelt endringer av betydning siden forrige søknad.

Søkers underskrift

Navn:

Sted:

Dato:

Eventuelt er søknaden utfylt med bistand fra

Relasjon til søker:

Sted:

Dato:

Ved søknad om omsorgsstønning, se veileder på neste side.

Veileder for utfylling av skjema:

På søknadskjema kan du på en enkel måte gi kommunen de opplysninger du mener er nødvendig for behandling av søknaden. For effektiv saksbehandling er det viktig at du beskriver din situasjon godt. Bruk et ekstraark ved behov. Navn, fødselsnummer, adresse og telefonnummer er påkrevd.

Alle opplysninger som blir gitt behandles fortrolig.

Det er kun anledning til å oppnevne én nærmeste pårørende til enhver tid.

Dokumentasjon som må eller bør være vedlagt søknad:

- Verge/fullmektig som søker om tjeneste på vegne av andre **må** legges med kopi av fullmaktbeskrivelse.
- Eventuelle diagnoser **bør** dokumenteres og vedlegges søknad.
- Ved søknad om omsorgstønad stilles det krav til det er søkt om hjelpestønad fra NAV: [Søknad om hjelpestønad - nav.no](https://nav.no).
Følgende dokumentasjon **må** legges ved søknad om omsorgstønad: Bekreftelse på at søknad om hjelpestønad er til behandling/ kopi av vedtak/avslag på søknad om hjelpestønad.

Helse- og omsorgstjenester: Kommunen har ansvar for å tilby nødvendig helse- og omsorgstjeneste etter [helse- og omsorgstjenesteloven §3-1](#). Det vil si at man er helt avhengig av praktisk eller personlig hjelp. Tjenesteutøvelsen skal ta utgangspunkt i dine ressurser og bidra til at du opprettholder eller gjenvinner størst mulig grad av egenmestring. Du har rett til medvirkning etter [pasient- og brukerrettighetsloven §3-1](#).

Dersom pårørende skal ha kopi av vedtak, ber vi om at fødselsnummer påføres skjemaet. Det er nødvendig, fordi brev sendes elektronisk.

Dersom behandlingstiden blir lengre enn 4 uker, vil du få skriftlig beskjed om dette.

Enkelte tjenester kommunen tilbyr kreves det egenandel for. Hvis tjenesten koster penger, informeres det om dette i vedtaket.

Ifølge [forvaltningsloven § 17](#) skal forvaltningsorganet se til at saker er så godt opplyst som mulig før vedtak treffes. Det betyr at vi er pliktig til å sørge for tilstrekkelig informasjon om søkers situasjon. Dersom søker blir bedt om å levere inn dokumentasjon, og ikke gjør det etter nærmere angitt frist; kan søknad avslås etter forvaltningsloven § 17, fordi søker ikke sannsynliggjør sitt hjelpebehov.

Ifølge [forvaltningsloven § 18](#) har søker rett til å gjøre seg kjent med sakens dokumenter, så vidt unntakene i reglene i §§ 18 til 19 ikke gjelder.

Sending av søknad: Søknad skal sendes i post, eller kan leveres i skranken på kommunehuset. Søknad skal ikke sendes via e-post. Kommunen har ikke et håndteringssystem for elektroniske søknader på helse- og omsorgstjenester på nåværende tidspunkt.

Postadresse: Nordreisa kommune Helse- og omsorgsavdelingen, Postboks 193, 9156 Storslett

Besøksadresse: Sentrum 17, 9151 Storslett

Se kommunens hjemmeside for informasjon om tjenester gitt av Helse og omsorg: [Helse og velferd - Nordreisa kommune](#). Dersom du har spørsmål om utfylling av skjema eller våre tjenester, kan du ta kontakt på telefon 77 58 81 30.